



УКРАЇНА

РІВНЕНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ

НАКАЗ

15 02 2021 року

Рівне

№ 24

Про вивчення стану роботи
інклюзивно-ресурсних центрів

Відповідно до Положення про управління освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Рівненської обласної державної адміністрації від 23.07.2018 № 483, плану роботи управління освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації на 2021 рік, затвердженого заступником голови Рівненської обласної державної адміністрації, наказу Міністерства освіти і науки України від 16.03.2020 № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (зі змінами),

НАКАЗУЮ:

1. Провести заступнику начальника відділу інклюзивної, спеціальної, позашкільної освіти та виховної роботи управління освіти і науки облдержадміністрації Юлії КОВАЛЬЧУК вивчення стану роботи інклюзивно-ресурсних центрів щодо забезпечення права дітей з особливими освітніми потребами віком від 2 до 18 років на здобуття освіти у комунальних установах: «Зарічненський інклюзивно-ресурсний центр» Зарічненської селищної ради Рівненської області, «Володимирецький інклюзивно-ресурсний центр» Володимирецької селищної ради Рівненської області, «Вараський інклюзивно-ресурсний центр» Вараської міської ради Рівненської області.

2. Директорам вказаних вище інклюзивно-ресурсних центрів надати до 15 березня 2021 року матеріали для вивчення, що додаються, в електронному вигляді на електронну адресу: kovalchuk.roda@gmail.com.

3. За результатами вивчення до 05 квітня 2021 року підготувати довідку щодо стану роботи інклюзивно-ресурсних центрів.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник управління



Петро КОРЖЕВСЬКИЙ

Додаток 1

до наказу управління освіти і
науки Рівненської обласної
державної адміністрації
від 15.02.2021 № 24

Інформаційні матеріали щодо вивчення роботи ІРЦ

1. Нормативно-правова база, якою керується ІРЦ.
2. Установчі документи щодо діяльності ІРЦ (статут, штатні нормативи, посадові інструкції працівників, графік роботи).
3. Інформаційно-аналітична діяльність: ведення документації ІРЦ щодо організації та обліку роботи фахівців, зокрема:
 - річний план роботи ІРЦ;
 - річний план роботи фахівців ІРЦ;
 - щотижневі графіки роботи ІРЦ та фахівців ІРЦ;
 - звіти фахівців ІРЦ про результати надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг дітям з особливими освітніми потребами;
 - журнал обліку заяв;
 - журнал обліку висновків про комплексну оцінку;
 - журнал обліку консультацій;
 - особові справи дітей, які пройшли комплексну оцінку;
 - реєстр дітей, які пройшли комплексну оцінку і перебувають на обліку в ІРЦ;
- реєстр закладів освіти, а також реєстру фахівців, які надають психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги дітям з особливими освітніми потребами.
4. Експертно-діагностична діяльність (кількість дітей, які пройшли комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини та перебувають на обліку в ІРЦ).
5. Кількість дітей, які пройшли комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку, їх охоплення різними формами навчання (інклюзивне, індивідуальне навчання (педагогічний патронаж); спеціальні класи; заклади спеціальної освіти).
6. Надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг (кількість дітей, яким надаються психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги фахівцями ІРЦ шляхом проведення індивідуальних та групових занять).
7. Матеріально-технічна база ІРЦ:
 - приміщення, пристосовані для дітей з особливими освітніми потребами відповідно до вимог законодавства, у тому числі ДСанПіН та ДБН (наявність пандусу, облаштованих вбиралень);

- ІРЦ, які розміщуються у приміщеннях закладів загальної середньої освіти, становить не менше ніж 50 кв. (кабінет вчителів-дефектологів, кабінет логопеда, кабінет практичних психологів, кабінет фахівців інклюзивно-ресурсного центру, кабінет директора);

- ІРЦ розміщені в окремих приміщеннях (приймальня, кабінети: логопеда, сурдопедагога, тифлопедагога, олігофренопедагога, практичних психологів, фахівців інклюзивно-ресурсного центру, директора, а також ресурсною кімнатою та залом для занять з лікувальної фізкультури).

8. Оснащення кабінетів ІРЦ (відповідно до Примірного переліку оснащення кабінетів ІРЦ, затвердженого наказом МОН від 03.05.2018 № 447).

9. Наявність договорів про співробітництво територіальних громад щодо створення спільної комунальної установи ІРЦ або приєднання до співзасновників створеного ІРЦ.

10. Методична робота працівників ІРЦ (надання методичної допомоги педагогічним працівникам закладів дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) освіти та інших закладів освіти щодо особливостей організації надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг дітям з особливими освітніми потребами).

11. Консультативна робота працівників ІРЦ (надання консультацій педагогічним працівникам закладів освіти, батькам).

12. Психолого-педагогічний супровід (участь в командах психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами у закладах загальної середньої та дошкільної освіти, а також психолого-педагогічних комісіях спеціальних закладів загальної середньої освіти; моніторинг динаміки розвитку дітей з особливими освітніми потребами).

13. Міжвідомча співпраця ІРЦ (із закладами охорони здоров'я, соціального захисту населення, службами у справах дітей, громадськими організаціями, територіальними підрозділами Національної поліції).

14. Методики, якими користуються фахівці ІРЦ під час проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дитини (наявність сертифікованих фахівців, які використовують сучасні міжнародні методики оцінки розвитку дитини).

15. Підвищення кваліфікаційного рівня та фахової майстерності педагогічних працівників ІРЦ.

16. Проблеми та пропозиції.